



Република Србија
МИНИСТАРСТВО ДРЖАВНЕ УПРАВЕ
И ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ
Дирекција за електронску управу
Београд, Дечанска 8а
Број: 404-02-43/2016-01
Датум: 30.11.2016.

Одговор на захтев за додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

У складу са чланом 63. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” број 124/12, 14/15 и 68/15) достављамо **Одговор 2** на питање од 29. новембра 2016. године, у вези са припремањем понуде за јавну набавку број ЈН – О - 5/2016 за услугу – **Успостављање јединственог информационог система за инспекције – Е – инспектор.**

Питање бр.1:

У Конкурсној документацији није наведен гарантни рок. Молимо Вас да дефинишете трајање и обавезе у гарантном року.

Одговор:

У изменама конкурсне документације дефинисан је Гарантни рок. Гарантни рок предвиђен пројектом е-Инспектор је 24 месеца. Током гарантног рока понуђач је у обавези да исправи све системске грешке уочене приликом рада корисника. У трајању гарантног рока, понуђач треба да обезбеди 24 радна дана годишње за хитне интервенције и дораде система уколико се за то укаже потреба.

Питање бр 2:

У истом делу, код кључних експерата 1 и 2, тражено је искуство у раду на пројектима у државној управи. Сматрамо да је овај захтев ограничавајући и да га треба проширити на правна лица са већинским државним капиталом.

Одговор:

У изменама конкурсне документације коригован је тражени захтев и искуство у раду на пројектима у државној управи проширен на правна лица са већинским државним капиталом.

Питање бр 3:

У Конкурсној документацији, у делу Експерти стране 12 до 14, оцењује се искуство у руковођењу /имплементацији пројеката, и то од 1 до 6, и више од 6. Како је изостављено бодовање за искуство у 4 пројекта, како ће се третирати искуство у 4 пројекта?

Одговор:

У изменама конкурсне документације коригован је начин бодовања експерата.

Питање бр 4:

У Условима за учешће у поступку Јавне набавке на страни 29 Конкурсне документације, докази за радно ангажована лица (неопходан кадровски капацитет) тражи се да је листа референтних референци оверена потписом и печатом од стране послодавца за кога је пројекат урађен. Молимо Вас да појасните, овако постављено није јасно да ли се односи на послодавца

за кога је радно ангажовано лице радило у том периоду, или корисника за кога је пројекат урађен.

Одговор:

Као доказ за радно ангажована лица (неопходан кадровски капацитет) потребно је да листа референтних референци буде оверена потписом и печатом од стране послодавца за кога је радно ангажовано лице радило у том периоду.

Питање бр 5:

Да ли се размена података са постојећим инспекцијским ИТ системима врши преко Government Service Bus (GSB)?

Одговор:

Систем е-Инспектор треба у оквиру пројекта да оствари комуникацију са постојећим ГСБ под порталом е-Управа. За размену података са постојећим инспекцијским ИТ системима, Наручилац подразумева да се може користити постојећа магистрала за размену података Government Service Bus (GSB), али понуђач може из техничких разлога, сходно предложеном решењу које нуди, да у цену укључи и нову магистралу за размену података, која ће обавезно комуницирати са постојећим ГСБ-ом.

Питање бр 6:

Да ли Government Service Bus (GSB) већ постоји или се развија у оквиру другог пројекта или се у оквиру овог пројекта очекује да се развије и испоручи и Government Service Bus (GSB) који задовољава потребе система еИнспектор? Ако треба да се имплементира у овом пројекту, да ли се могу користити лиценце Microsoft BizTalk које поседује Наручиоц?

Одговор:

Систем е-Инспектор треба у оквиру пројекта да оствари комуникацију са постојећим ГСБ под порталом е-Управа. За размену података са постојећим инспекцијским ИТ системима, Наручилац подразумева да се може користити постојећа магистрала за размену података Government Service Bus (ГСБ), али понуђач може из техничких разлога, сходно предложеном решењу које нуди, да у цену укључи и нову магистралу за размену података, која ће обавезно комуницирати са постојећим ГСБ-ом. Постојеће лиценце у власништву Наручиоца се могу користити.

Питање бр 7:

У опису функционалних захтева на страни 91 Ф-05-04 - Преузимање података МУП: Систем омогућава преузимање података о физичким лицима из регистра грађана МУП преко одговарајућих сервиса. Систем треба да омогући и ажурирање ових података. Молимо вас да потврдите постајање регистра и прецизирате који подаци се преузимају из наведеног регистра.

Одговор:

Уступање сервиса и адресних регистара МУП-а као и подаци који ће бити преузимани ће бити договорани током имплементације пројекта е-Инспектор а након закључења уговора о предметној набавци, као и уговора о поверљивости података који ће бити саставни део реализације пројекта, у складу са прописима који регулишу рад са поверљивим подацима, а са којима треба обавезно да буду упознати понуђачи који учествују у поступку. У случају немогућности обезбеђивања таквих сервиса, систем е-Инспектор треба да обезбеди могућност касније надоградње система када за то буду створени услови.

Питање бр 8:

На страни 50 наведено је: "Потребно је да се омогући објављивање контролних листа из еИнспектор система на предвиђену локацију на Порталу еУправа. На Порталу би требало да се конфигурише апликација за попуњавање контролних листа у виду формулара са електронским потписом. Попуњене листе би се са портала аутоматски упућивале у еИнспектор систем са одговарајућом идентификацијом најављеног надзора." Шта у овом контексту означава "да се конфигурише апликација за попуњавање контролних листа" ? Да ли се мисли на то да се

обезбеди функционалност за попуњавање контролних листа која ће бити доступна преко портала еУправа? Ако да, чија је обавеза да то уради? Ако је то обавеза изабраног понуђача, да ли ће наручилац обезбедити сву потребну техничку подршку (документацију за Порта еУправа, изворни код ако је потребан и друго)?

Одговор:

Наручилац подразумева обезбеђивање функционалности за попуњавање контролних листа које ће бити доступне преко портала еУправа, као обавезу понуђача, а при томе ће Наручилац обезбедити сву потребну подршку и документацију у циљу успешне реализације ових активности.

Питање бр 9:

На више места се помиње размена података, али се углавном описује преузимање података из других система и установа у систем еИнспектор, а једини случај размене у оба смера јесте са Порталом еУправа. Да ли постоје још нека сценарија у којима се из систем еИнспектор шаљу подаци ка другим системима / установама? Да ли се неки подаци шаљу ка постојећим инспекцијским ИТ системима?

Одговор:

Пројектом тренутно није предвиђено преузимање података од стране других система (системи који нису инспекцијски системи) из система е-Инспектор. Међутим систем треба да остане отворен у тој мери да омогући даље проширење и могућност размене односно преузимање података од стране других система уколико се за то укаже потреба и буду створени услови.

Питање бр 10:

Није наведено да ће запослени у инспекцијама које користе информационе системе у свом пословању (пет инспекција наведених на страни 51) на било који начин користити систем еИнспектор (ако одлуче да не пређу на нови систем еИнспектор). Молимо вас потврдите ће те инспекције у сваком погледу бити екстерне установе за систем еИнспектор, да неће приступати систему еИнспектор, нити ће учествовати у заједничким инспекцијским надзорима.

Одговор:

Наведених 5 инспекција које користе информационе системе стављене у употребу у претходном периоду свакако ће бити заинтересоване стране за Систем. Наиме, како сви инспекцијски органи врше потенцијално заједнички надзор, као минимум се очекује да именоване инспекције користе Систем у смислу прегледа извештаја, планирања и реализације заједничких активности са другим инспекцијским органима, али и у смислу преузимања података из тих екстерних информационих система о извршеним контролама и изреченим мерама, ради креирања сумарних извештаја. Током реализације пројекта пројектни тим ће одредити прецизније захтеве у том смислу.

Питање бр 11:

На страни 44 стоји "Стога се писарница као таква не може сматрати делом информационог система еИнспектор, већ систем треба да обезбеди повезивање са електронском писарницом или писарницама, када се оне буду формирале, односно са онима које већ постоје". Чему онда служи "сопствени генератор бројева предмета" поменут у наставку на истој страни.

Одговор:

Сопствени генератор бројева предмета представља јединствени идентификатор у информационом систему е-Инспектор који служи за лакше сналажење, координацију и рад унутар система.

Питање бр 12:

У вези са резултатима анализа и суперанализа на страни 46, тражи се да "систем треба да омогући уписивање резултата анализе и суперанализе, као и да аутоматски врши поређење између резултата две анализе." Да ли је довољно да се омогући унос крајњег исхода анализе (узорак исправан или узорак неисправан) и поређење анализа по том крајњем исходу?

Одговор:

Потребно је омогућити евидентирање крајњег исхода анализа, као и поређење по крајњем исходу, али и евидентирање додатних, стручних коментара и класификацију исхода и врста анализа, као и додавање прилога у фасциклу предмета током свих фаза инспекцијског надзора.

Питање бр 13:

На страни 47 стоји "То подразумева постојање локалне апликације на рачунарима инспектора, са најнеопходнијим функционалностима за обављање надзора, као што је приступ кључним подацима потребним за спровођење надзора". Шта се подразумева под кључним подацима потребним за спровођење надзора?

Одговор:

Спровођење надзора подразумева да инспектор може да једнозначно утврди о ком лицу, правном или физичком, се ради, односно о ком субјекту надзора, да има налог за вршење контроле, да може да попуни контролну листу, и да креира записник. Као минимум, потребно је осигурати приступ шаблонским именованим документима ради припреме за даље поступање инспектора.

Питање бр 14:

Да ли интеграција са електронским писарницама које већ постоје подразумева преузимање метаподатака о заведеним предметима и документима, а не подразумева преузимање садржаја докумената који су евентуално придружени тим метаподацима?

Одговор:

Подразумевана је само размена метаподатака о предметима и документима.

Питање бр 15:

Колико се очекује радних станица које би радиле у офлајн режиму? Да ли постоји дефинисан оперативни систем за те радне станице? Чија је одговорност подешавање радних станица за офлајн рад и касније одржавање?

Одговор:

Број радних станица које треба да раде у офлајн режиму одговара укупном броју корисника е-Инспектор систему. Оперативни системи радних станица треба да подрже верзије Windows OS. Извођач радова треба да изради детаљно корисничко упутство које треба да обухвати и подешавање радних станица. ИТ службе органа државне управе стараће се о подешавањима које изабрани понуђач одреди као потребна.

Питање бр 16:

На страни 47 стоји "Експертска подршка одлучивању у инспекцијском надзору с припадајућим базама знања" - зашто су базе знања наведене у множини? Зар не постоји јединствена база знања за систем еИнспектор?

Одговор:

У техничком смислу ради се о једној бази знања, али је Наручилац навео множину мислећи на специфичности база у доменском, стручном смислу, јер се ради о специфичним знањима по областима инспекцијског надзора.

Питање бр 17:

На страни 48 наводи се "Регистри овлашћених организација који садрже податке о одређеној врсти субјеката или објеката нису увек уређени или нису у електронском облику, тако да преузимање сваког од њих захтева посебну анализу." Молимо вас да наведете листу овлашћених организација и регистара које те организације воде, а које треба обухватити овим пројектом.

Одговор:

Утврђивање коначног начина формирања регистра субјеката, који могу бити предмет надзора, као и класификације по специфичностима субјеката, осим базичне евиденције Агенције за привредне регистре, биће прецизирано током имплементације пројекта е-Инспектор.

Питање бр 18:

Да ли ће се исти послови у свим инспекцијама обављати на исти стандардизован начин, тј. да ли ће инспекцијске службе прилагодити своје процесе тако да се приближе стандардизованом процесу инспекцијског надзора?

Одговор:

Током имплементације пројекта е-Инспектор биће детаљније прецизирани сви заједнички као и јединствени процеси везани за функционисање и поступање инспекцијских органа, а све у циљу уједначеног поступања, и ти ће процеси бити подржани одговарајућим функционалностима Система и колико је могуће стандардизовани. Сви пословни процеси морају да буду у законском оквиру дефинисаном законом о инспекцијском надзору.

Питање бр 19:

Да ли еИнспектор треба да подржава само оне процесе инспекцијских служби које су од суштинског значаја за инспекцијски надзор? Молимо да потврдите да послови које инспекције обављају а не спадају у инспекцијски надзор или нису од суштинског значаја за инспекцијски надзор нису део овог пројекта.

Одговор:

Системом е-Инспектор треба да буду подржани сви заједнички као и јединствени процеси везани за функционисање и поступање инспекцијских органа, а све у циљу уједначеног поступања, и ти ће процеси бити подржани одговарајућим функционалностима Система. Захтеви су већ идентификовани у Техничкој спецификацији, тако да је подразумевано да се уско специфични послови не подржавају од стране Система.

Идентификовани пословни процеси од важности за инспекцијски надзор су:

- Пословни процес процене ризика
- Пословни процес планирања
- Пословни процес управљања предметима
- Пословни процес инспекцијског надзора
- Пословни процес утврђујућег надзора
- Пословни процес надзора граничних инспекција
- Пословни процес екстерне анализе
- Пословни процес доношења инспекцијских мера
- Пословни процес контроле извршења мера / препорука
- Пословни процес другостепеног управног поступка
- Пословни процес извештавања

Питање бр 20:

Молимо вас да потврдите да интеграција са системом царине или пограничном полицијом није део овог пројекта.

Одговор:

Како је одређен број инспекцијских органа директно заинтересован да податке преузима од Управе царина интеграција односно уступање сервиса система царине ће бити договорана током имплементације пројекта е-Инспектор. У случају немогућности обезбеђивања таквих сервиса, систем е-Инспектор треба да обезбеди могућност касније надоградње система када за то буду створени услови. Размена података са пограничном полицијом није предвиђена овим пројектом, с обзиром на надлежности и поступања.

Питање бр 21:

На страни 61 наводи се "Скуп улога у систему не треба да буде коначан, већ информациони систем мора да обезбеди дефинисање нових улога, које ће подразумевати нове комбинације

постојећих права, као и дефинисање нових права." Шта се подразумева под дефинисањем нових права? Молимо вас да наведете пример права које корисници могу сами да дефинишу.

Одговор:

Принципима добре праксе у развоју софтвера, као и одговарајућим стандардима квалитета које је Наручилац одредио као обавезне за примену, прецизирано је да сваки информациони систем треба да има систем за управљање улогама и овлашћењима доступан пословним администраторима. Дакле, подразумевано је да се нова улога са сетом пратећих овлашћења (тзв. права) може да се креира од стране пословног администратора, попут на пример улоге начелника одељења који има овлашћења да прегледа записе свих инспектора у одељењу којим руководи, али не и да их мења и брише. У том смислу, неопходно је креирати такав Систем, да се сва администрација корисника, улога и овлашћења, врши без потребе измене кода, односно програмирања, те да администрацију обавља пословни администратор (а не технички администратор Система са стране изабраног понуђача).

Питање бр 22:

Молимо вас да детаљније објасните улогу спољних актера као што су грађани и одговорне особе код субјекта надзора/предузетници. Да ли они приступају систему еИнспектор директно или преко Портала еУправа или уопште не приступају систему?

Одговор:

Спољни актери немају приступ систему е-Инспектор. Међутим спољни актери могу преко портала еУправа да имају увид у одређени сет података.

Питање бр 23:

На страни 78 се наводи да "Кориснички интерфејс система мора да подржи оба званична писма у Републици Србији, ћирилицу и латиницу, где је за подразумевано писмо постављена ћирилица. Поред српског језика, систем мора да подржи опциони унос новог језика, на пример енглеског." У случају да се за неке делове система (на пример, предиктивна аналитика, вештачка интелигенција и слично) користе готова решења светских произвођача, да ли је прихватљиво да та решења немају интерфејс на српском језику?

Одговор:

Прихватљиво је да делови софтвера за које произвођач готовог решења није предвидео да имају уграђен интерфејс на српском језику буду са интерфејсом на енглеском језику (предиктивна анализа/процена ризика, пословно извештавање).

Питање бр 24:

У функционалним захтевима на страни 89, Ф-03-19 тражи се "Генерисање захтева и слање захтева електронским путем Аутоматско креирање захтева за анализу или суперанализу на основу унетих података о узетим узорцима. Систем омогућава избор лабораторије и слање захтева електронским путем." На какво слање електронским путем се мисли, ако је речено да се не планира интеграција са лабораторијама?

Одговор:

Пројектом е-инспектор у овој фази није планирана интеграција са лабораторијама али је Наручилац нагласио наведеним захтевом да је потребно да Систем има отворену могућност да у будућности буде имплементирана размена података са лабораторијама када и ако се за то створе услови. Међутим систем треба да омогући аутоматско креирање захтева за анализу или суперанализу на основу унетих података о узетим узорцима и као такво или директно кроз систем е-Инспектор послати захтев електронском поштом или тако припремљен захтев на лак начин приложити и послати путем маил клијента.

Питање бр 25:

Да ли се под специфичностима инспекција подразумева рад граничне инспекције?

Одговор:

Да. Рад граничне инспекције се сматра једном од специфичности рада инспекција и као такав је

описан у Техничкој спецификацији, укључујући специфичности, али и заједничке, кључне активности.

Питање бр 26:

Колико је лиценци потребно за експертски систем?

Одговор:

Тренутан број корисника система је око 6.000 (тренутан број инспектора) са тенденцијом раста услед запошљавања нових инспектора. У наредних неколико година се не очекује већи број инспектора од 8.000.

Питање бр 27:

Да ли је анализа рада сваке појединачне инспекцијске службе већ извршена? Ако јесте, да ли је извршена на нивоу који је довољан за имплементацију или само на концептуалном нивоу? Да ли се у оквиру овог пројекта захтева да се врши анализа рада сваке појединачне инспекције са листе инспекција?

Одговор:

Анализа рада сваке појединачне инспекцијске службе је већ извршена на нивоу довољном за имплементацију. Током имплементације биће потребе за додатном пословном анализом рада и дефинисању детаља одређених функционалности. Таква анализа ће се вршити у виду фокус група са одабраним радним групама / кључним корисницима али не и у контексту целовитог сагледавања рада и специфичности (уско стручних), сваког од наведених инспекцијских органа у Србији.

КОМИСИЈА